

CONICET



Instructivo

Sistema GDE

Cambio de contraseña

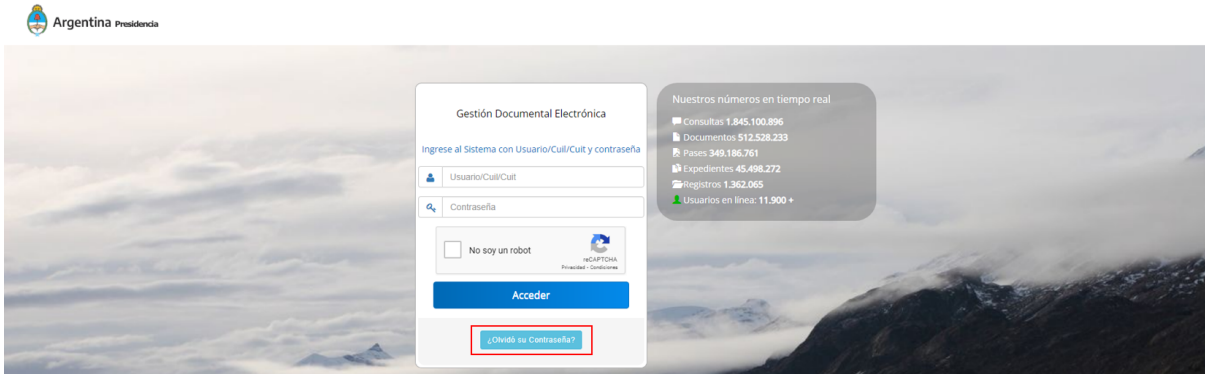
Cambio de contraseña

El presente instructivo indica al usuario GDE cómo cambiar la contraseña.

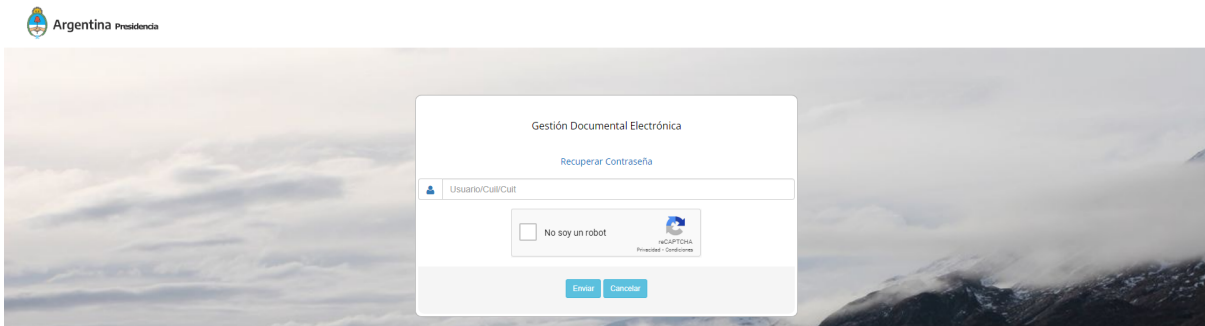
El ingreso al Sistema GDE se realiza a través del siguiente link: <https://portal.gde.gov.ar>

Una vez que el usuario ingresa:

1. Hacer clic en el botón *¿Olvidó su contraseña?*

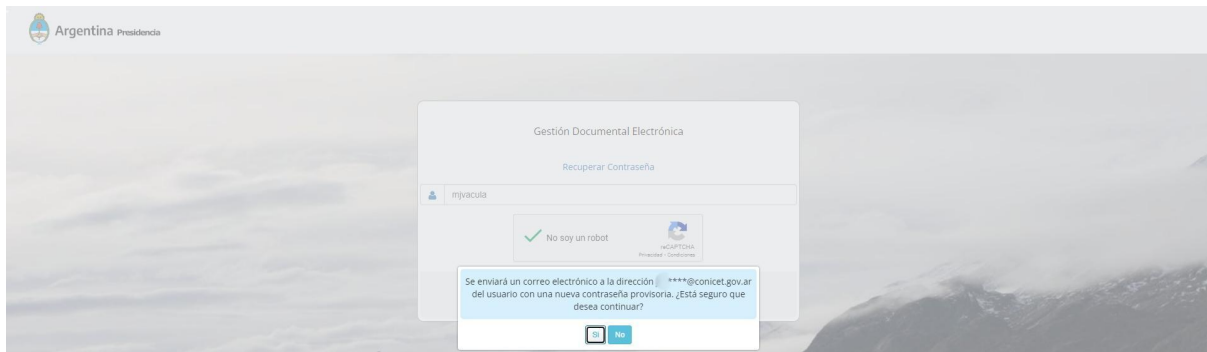


2. Ingresar el nombre de usuario o N° de CUIL/CUIT, validar el captcha y hacer clic en *Enviar*.

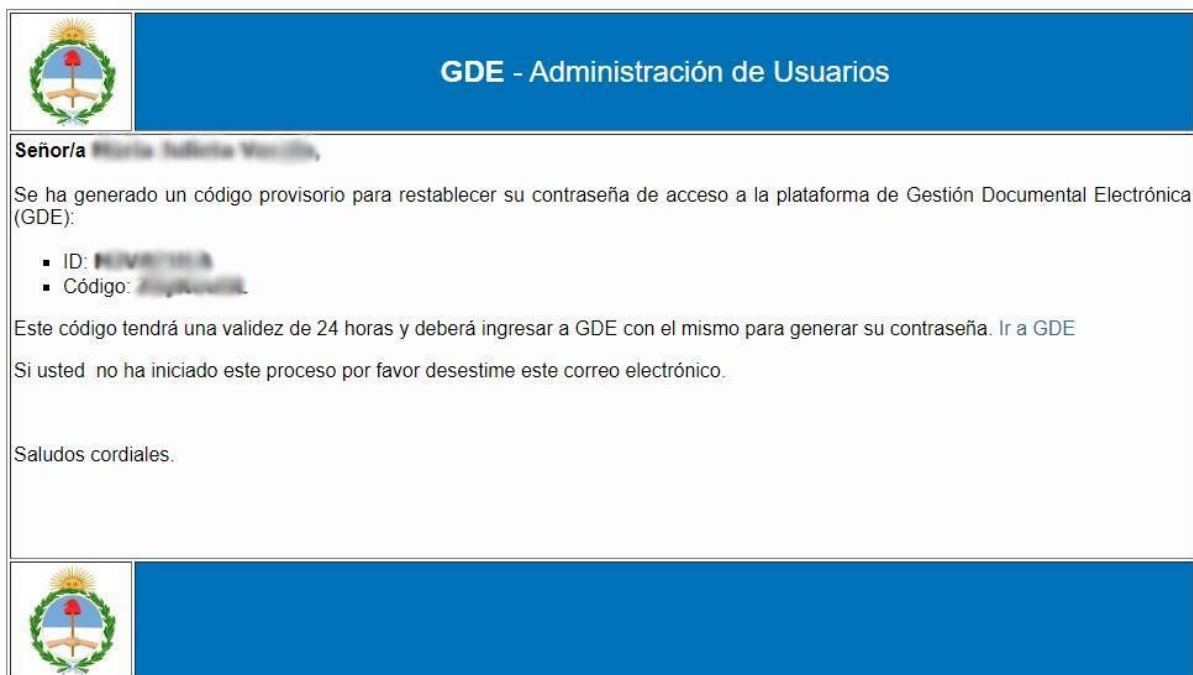


En caso de haber puesto el usuario, se le pedirá el CUIL/CUIT para continuar.

3. Luego, el sistema le enviará un mail a la cuenta de correo electrónico asociado a GDE para continuar con el cambio de contraseña.



4. Ingresar al sistema con el usuario o N° de CUIL/CUIT y el código provisorio recibido por mail.



ATENCIÓN: El presente es un mensaje generado automáticamente por el **Módulo de Escritorio Único (EU)** de la plataforma GDE del Poder Ejecutivo Nacional de la República Argentina y no debe ser respondido.

5. Completar el campo *Contraseña* con el código provisorio, establecer y repetir la nueva contraseña.





Gestión Documental Electrónica

[Modificar Contraseña](#)

Su contraseña es provisoria y debe cambiarla

Contraseña

Contraseña Nueva

Repetir Contraseña Nueva

No soy un robot

CAPTCHA
Presidencia - Gobierno

Enviar Cancelar

